humanasset®
TRAINING.CONSULTING.SOLUTIONS

demstar information group
Education

Η Demstar Education σε συνεργασία με την Human Asset AE παρουσιάζουν το Επαγγελματικό Εργαστήριο (Workshop)

Train The Training Manager / Executive Workshop

με Πιστοποίηση Εκπαίδευσης Διευθυντών & Στελεχών Εκπαίδευσης από το φορέα STAREGISTER, μέλος του IPC (International Personnel Certification)

Δευτέρα 27 & Τρίτη 28 Σεπτεμβρίου, 2010

08:00 – 16:30

Ξενοδοχείο Holiday Inn, Λευκωσία

Εισηγητής : Δημήτρης Τόλης MSc, MBA

Περιορισμένος Αριθμός Θέσεων

Σε ποιους απευθύνεται;

- σε Διευθυντές Εκπαίδευσης και Διευθυντές HR;
- σε Διευθυντές και Στελέχη Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού;
- σε Training & Development Managers και Στελέχη;
- σε Γενικούς Διευθυντές που διαχειρίζονται την εκπαίδευση;
- σε Συμβούλους και Στελέχη Εκπαίδευσης και HR;
- σε νέα στελέχη Διοίκησης της Εκπαίδευσης Ιδιωτικού και Δημόσιου τομέα;
- γενικά σε όσους διαχειρίζονται, οργανώνουν, σχεδιάζουν και υλοποιούν εκπαιδευτικά προγράμματα Εταιρικά, Σχολών, Φροντιστηρίων ΜΕ, Ξένων Γλωσσών, Πληροφορικής, ΙΕΚ, ΚΕΚ, Κολεγίων.

Ποιοι είναι οι στόχοι ;

Με την ολοκλήρωση του εργαστηρίου θα είστε σε θέση:

- Να αποφασίζετε και να προτείνετε τεκμηριωμένα επιτυχημένη **στρατηγική εκπαίδευσης** συμβατή με τους εταιρικούς στόχους;
- Να κάνετε Training Budgeting με στόχους και να το παρουσιάζετε στη Δ/νση;
- Να διενεργείτε ουσιαστική Ανάλυση Εκπαιδευτικών Αναγκών (μεθοδολογία);
- Να σχεδιάζετε (Training Design) και να οργανώνετε επιτυχημένα, αποτελεσματικά και δημοφιλή εκπαιδευτικά προγράμματα;
- Να αποφασίζετε την κατάλληλη μέθοδο, τεχνικές και μέσα εκπαίδευσης;
- Να γνωρίζετε τις εφαρμογές των νέων τεχνολογιών στην εκπαίδευση;
- Να βρίσκετε τους κατάλληλους εσωτερικούς και εξωτερικούς εκπαιδευτές και συνεργάτες;
- Να υποστηρίζετε και να καθοδηγείτε αξιόπιστα τους εργαζόμενους στην εκπαίδευσή τους με στόχο τη βελτίωση της απόδοσης, Coaching, Motivation, Team Building;
- Να αξιολογείτε αντικειμενικά την εκπαίδευση, να υπολογίζετε το ROI της εκπαίδευσης και να παρουσιάζετε τα αποτελέσματα.

Τα οφέλη:

- Θα αποκτήσετε **πρακτική και εφαρμόσιμη γνώση** ;
- θα πάρετε **ολοκληρωμένο φάκελο workbook με υποδείγματα και case studies;**
- **Πιστοποίηση Professional Training Manager / Executive;**
- Θα έχετε **διαρκή υποστήριξη και ενημέρωση** για νέα και εξελίξεις μέσα από το αντίστοιχο **ηλεκτρονικό μάθημα** στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της HUMAN ASSET με forum επικοινωνίας και υποστήριξης, όλο το ηλεκτρονικό υλικό του σεμιναρίου, επιπλέον υλικό και υποδείγματα, πηγές υλικού και case studies (δωρεάν).

Πώς μαθαίνουμε; Είναι σεμινάριο ή πρακτική εφαρμογή;

Είναι **εργαστήριο (Workshop).** Η φιλοσοφία μας είναι **'μαθαίνω πράττοντας και όχι ακούγοντας'.** Ο κάθε εκπαιδευόμενος εργάζεται πάνω σε **ατομικό εκπαιδευτικό σενάριο** και αφού εξασκείται με case studies και πρακτικές ασκήσεις, εφαρμόζει **άμεσα και πρακτικά** τη μεθοδολογία που μαθαίνει με ολοκληρωμένο απτό αποτέλεσμα.

humanasset® TRAINING.CONSULTING.SOLUTIONS

demstar information group Education

Τρόπος Πληρωμής

Meeting Information:
Venue: Hilton Cyprus, Nicosia

Participation Fee in Euro
Initial Cost: ú 645.00
Please contact us to inform you for the amount of the subsidy that it will be deducted from your fee

Δήλωση Συμμετοχής

Μπορείτε να δηλώσετε συμμετοχή με τους εξής τρόπους:

1. Συμπληρώνοντας και στέλνοντας με fax τη συνημμένη φόρμα στο **22 742301.**
2. Με τηλεφωνική επικοινωνία στο τηλέφωνο **22 742300.**
3. Συμπληρώνοντας και στέλνοντας με email τη συνημμένη φόρμα george.shiakallis@demstargroup.com

Πιστοποίηση 'Professional Training Manager / Executive'

Με τη λήξη του εργαστηρίου και με την προϋπόθεση της επιτυχούς παρακολούθησης και αξιολόγησης παρέχεται πιστοποίηση :

'Professional Training Manager / Executive'

από το φορέα **STAREGISTER,** μέλος του IPC (International Personnel Certification).

Επίσης, με τη λήξη του σεμιναρίου μπορούν, **όσοι ενδιαφέρονται και όσοι κριθούν από τους 2 εκπαιδευτές ως κατάλληλοι για πιστοποίηση**, να συμμετέχουν **στη διαδικασία πιστοποίησης από το φορέα STAREGISTER** (www.staregister.org) που είναι φορέας πιστοποίησης επαγγελματιών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

Η χρέωση είναι επιπλέον από την τιμή του προγράμματος 16 ωρών για την πιστοποίηση από τον συγκεκριμένο φορέα και στοιχίζει €220 για τον κάθε συμμετέχοντα. Τα σχήματα πιστοποίησής του, τα οποία συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις των πιο πρόσφατων διεθνών προτύπων, εγγυώνται την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης αιχμής και την ενδυνάμωση της ανταγωνιστικότητας των πελατών του.

Ποιοι είναι οι εισηγητές ;

Δημήτρης Τόλης

Ο κ. Δημήτρης Τόλης είναι πτυχιούχος Ελληνικής Φιλολογίας από το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης με μεταπτυχιακά στην Πληροφορική και τη Διοίκηση Επιχειρήσεων. Είναι πιστοποιημένος εκπαιδευτής εκπαιδευτών (Certified Training Professional), Εισηγητής της Σχολής Επιμόρφωσης Υπαλλήλων του Υπουργείου Οικονομικών (ΣΕΥΥΟ), της Σχολής Διοίκησης και Επιτελών (ΣΔΙΕΠ) του ΓΕΣ σε προγράμματα εκπαίδευσης εκπαιδευτών Ηλεκτρονικής Μάθησης. Από το 2005 είναι εκπαιδευτής στο Ινστιτούτο Επιμόρφωσης (ΙΝΕΠ) στο Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης στην Ελλάδα (με περισσότερες από 1.000 ώρες διδασκαλίας) σε προγράμματα όπως : Διδακτικής των Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών (ΤΠΕ) , Εκπαίδευσης Επιμορφωτών Ηλεκτρονικής Μάθησης, Εκπαίδευσης Οργανωτών e-learning Ηλεκτρονικής Μάθησης , Δημιουργίας Εκπαιδευτικού Υλικού για Τηλεκπαίδευση (SCORM), Κατασκευής Εκπαιδευτικού Λογισμικού, Χειρισμού Εργαλείων Ηλεκτρονικής Μάθησης. Επίσης, έχει ιδιαίτερη και πολυετή εμπειρία στο χώρο της εκπαίδευσης εκπαιδευτών πληροφορικής (Διδακτική της Πληροφορικής ΕΚΔΔΑ, Εκπαίδευση Εκπαιδευτών – Microsoft Master Instructor, και προγράμματα Certified Training Professionals - ECDL) και στην εφαρμογή σεμιναρίων-εργαστηρίων (workshops).

ΘΕΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

1η ημέρα Δευτέρα 27 Σεπτεμβρίου 2010

Α/Α	Θεματικές Ενότητες	Ειδικοί Στόχοι
1.1	Έναρξη προγράμματος Γνωριμία με συνεντεύξεις και Ice Breakers	• Παρουσίαση των στόχων του προγράμματος • Παρουσίαση χρονοδιαγράμματος του προγράμματος
1.2	Εισαγωγή στη Διοίκηση της εκπαίδευσης	• Brainstorming για τις αρμοδιότητες του Training Manager / executive • Σύνδεση της στρατηγικής της εκπαίδευσης με τη στρατηγική της εταιρίας ώστε να είναι συμβατές (strategy alignment)
1.3	Μεθοδολογία εκπαίδευσης	• Ο κύκλος ανάπτυξης εκπαιδευτικών συστημάτων, Παρουσίαση της εκπαιδευτικής διαδικασίας (Instructional System Development)
1.4	Συμφωνία Σεναρίων	• Καθορισμός ατομικών εκπαιδευτικών σεναρίων
1.5	Ανάλυση Εκπαιδευτικών Αναγκών(Πρακτική	• Διαδικασία ανάλυσης εκπαιδευτικών αναγκών & Skills Gap Analysis • Τεχνικές συλλογής πληροφοριών

A/A	Θεματικές Ενότητες	Ειδικοί Στόχοι

	Μεθοδολογία)	• Επεξεργασία πληροφοριών & Διατύπωση εκπαιδευτικών στόχων
		  • Πεδία μάθησης
		  • Ταξινομίες Bloom
		• Υποβολή αναφοράς ανάλυσης αναγκών στον οργανισμό

1.6	Budgeting της Εκπαίδευσης	• Βασικές αρχές budgeting στην εκπαίδευση • Προϋπολογισμός της εκπαίδευσης (Training Budget Forecasting) • Cost Cutting • Πώς να υποστηρίξετε την αύξηση του budget της εκπαίδευσης με βάση το ROI
1.7	Πώς αναζητούμε συνεργάτες, πώς συγκεντρώνουμε προσφορές	• Συγγραφή προτάσεων εκπαίδευσης προς τη διοίκηση • Πώς επιλέγουμε και πώς εκπαιδεύουμε εσωτερικούς εκπαιδευτές (Train The Trainers) • Proposals. Πώς ζητάμε από εξωτερικούς φορείς να μας στείλουν εκπαιδευτικές προτάσεις συνεργασίας

1.8	Τεχνικές αποτελεσματικών παρουσιάσεων για Managers και Στελέχη & το Marketing της εκπαίδευσης	• Πώς παρουσιάζουμε τις προτάσεις πλάνου εκπαίδευσης, στόχων, προϋπολογισμού και αξιολόγησης
		• Effective reporting στη γενική Δ/νση
		• Αποτελεσματικές Παρουσιάσεις
		  • Γλώσσα Σώματος
		  • Οργάνωση
		  • Μέσα – Τεχνικές
		• Εσωτερικό και εξωτερικό marketing του τμήματος εκπαίδευσης

humanasset® TRAINING.CONSULTING.SOLUTIONS

demstar information group Education

2η ημέρα Τρίτη 28 Σεπτεμβρίου 2010

Α/Α	Θεματικές Ενότητες	Ειδικοί Στόχοι
2.1	Επικοινωνία στην εκπαίδευση	• Επικοινωνία στην εκπαίδευση • Τύποι συμπεριφοράς – προσωπικότητας του και πώς τους χειριζόμαστε στην εκπαίδευση (ψυχομετρικό τεστ) • Learning Styles
2.2	Πλάνο εκπαίδευσης	• Σύνταξη πλάνου Εκπαίδευσης με βάση το σενάριό του ο καθένας • Διατύπωση και σημασία σκοπού και εκπαιδευτικών στόχων • Επιλογή μεθόδων εκπαίδευσης (F2F, Distance, e-learning, Blended, On the Job, Mentoring) • Επιλογή Τεχνικών Εκπαίδευσης
2.3	Νέες Τεχνολογίες στην εκπαίδευση	• Πλατφόρμες e-learning, Ασύγχρονο και Σύγχρονο, Authoring Tools • Μέσα
2.4	Σχέδιο μαθήματος	• Σύνταξη σχεδίου μαθήματος
2.5	Εκπαιδευτικό υλικό	• Πώς να επιλέγουμε το κατάλληλο εκπαιδευτικό υλικό (content)
2.6	Advanced skills του Training Manager / Executive	• Coaching, καθοδήγηση των εκπαιδευομένων και υποστήριξη στη διαδικασία Μάθησης • Motivation, παρακίνηση και εμψύχωση των εκπαιδευομένων • Personal Learning Path & Career Planning • Team Building: διαχείριση της ομάδας μέσα στην εκπαιδευτική διαδικασία

2.7	Η αξιολόγηση στην επαγγελματική εκπαίδευση. Τρόποι μέτρησης της αποτελεσματικότητας	• Η αξιολόγηση 360° στην εκπαίδευση
		• Τα 4 επίπεδα αξιολόγησης του Kirkpatrick
		• Παρουσίαση των Διεθνών Best Practices στο ROI, 5° επίπεδο. (Case Studies)
		  • ROI , Philips και
		  • Success Case Evaluation, Brinkerhoff
		• Σύγκριση με τους αρχικούς σκοπούς και στόχους και νέα στοχοθέτηση

2.8	Πιστοποίηση	• Διαδικασία εξέτασης – πιστοποίησης
2.9	Ανακεφαλαίωση και κλείσιμο του σεμιναρίου	• Ανακεφαλαίωση • Αξιολόγηση σεμιναρίου • Συμπεράσματα και λήξη

Ο κάθε εκπαιδευόμενος εργάζεται πάνω σε ατομικό εικονικό σενάριο και αφού εξασκείται με case studies και πρακτικές ασκήσεις, εφαρμόζει άμεσα και πρακτικά τη μεθοδολογία που μαθαίνει με αποτέλεσμα ένα ολοκληρωμένο απτό πλάνο εκπαίδευσης.